ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА

ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЦИНГАЛЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 101

с. Цингалы

|  |
| --- |
| О внесении изменений в некоторые Постановления Администрации сельского поселения Цингалы |

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 20 января 2023 года № 3, постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 25 апреля 2005 года № 52 «Об оплате труда и социальной защищённости лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям гражданской службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа -Югры», постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 25 апреля 2005 года № 54 «Об оплате труда и социальной защищённости рабочих государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа -Югры»:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации сельского поселения Цингалы от 13.01.2021 № 1 «Об утверждении Положения об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органа местного самоуправления сельского поселения Цингалы» следующие изменения:
   1. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Денежное поощрение по результатам работы за год

7.1. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается на основании распоряжения работодателя.

7.2. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается по распоряжению работодателя не позднее 15 февраля года, следующего за истекшим годом.

7.3. Денежное поощрение выплачивается за счет фонда оплаты труда.

7.4. Премия по результатам за год устанавливается в размере 3-х должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

7.5. Поощрение выплачивается работникам, которые состояли в списочном составе полный календарный год.

7.6. Поощрение выплачивается также работникам, проработавшим неполный календарный год по следующим причинам:

в случае поступления на должность в администрацию поселения в текущем календарном году;

в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника;

в связи с расторжением трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 1 и пунктом 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

в связи с прекращением трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в соответствии со статьей 83 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением пункта 4 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

в связи с прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 7, 8, 9, 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.7 Денежное поощрение по результатам работы за год начисляется и выплачивается пропорционально времени, отработанному работником. В период работы включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске.

Период временной нетрудоспособности, время работы в выходные и нерабочие праздничные дни в расчет денежного поощрения по результатам работы за год не включается.

7.8. Размер поощрения по результатам работы за год может быть снижен работодателем:

до 100 процентов в случае применения к работнику 3-х и более дисциплинарных взысканий в течение прошедшего года;

до 50 процентов-за невыполнение в прошедшем году условий, за невыполнение в прошедшем году условий, предусмотренных пунктом 5.5. раздела 6 настоящего Положения. Снижение размера поощрения оформляется распоряжением работодателя.

7.9. Поощрение не выплачивается работникам, уволенным в течение календарного года по основаниям, не указанным в пункте 7.6. раздела 7 настоящего Положения.»

1.2. Подпункт 8.1. изложить в следующей редакции

8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при уходе работника в очередной оплачиваемый отпуск в размере двух должностных окладов с начислением, предусмотренных подпунктами 2.1.1 - 2.1.5 пункта 2.1 раздела 2 Положения, а вновь принятым размер единовременной выплаты производить исходя из проработанного времени в календарном году.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации сельского поселения Цингалы от 13.01.2021 № 2 «Об оплате труда и социальной защищенности рабочих органа администрации сельского поселения Цингалы» следующие изменения:

2.1 Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Производить:

3.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при уходе работника в очередной оплачиваемый отпуск в размере одного должностного оклада с начислением, предусмотренных подпунктами 2.1. - 2.6. раздела 2 Положения, а вновь принятым размер единовременной выплаты производить исходя из проработанного времени в календарном году.

3.2. Премия по результатам за год устанавливается в размере до 2-х должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

3.3. Выплату единовременного поощрения в размере должностного оклада с учетом надбавок к нему в связи с достижением возраста 50, 60 лет.

3.4. Материальную помощь на погребение в случае смерти работника или его близких родственников (родителей, мужа (жены), детей) в размере 30 000,00 рублей. Выплата материальной помощи производится работодателем по заявлению с приложением соответствующих документов.

3.5. Работодатель вправе принять решение о единовременной выплате к юбилейным датам лиц, вышедших на пенсию, в размере не более 1000 рублей.

3.6. Иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Муниципальное образование вправе перераспределить средства фонда оплаты труда и социальной защищённости рабочих органов местного самоуправления сельского поселения Цингалы, между выплатами, предусмотренными настоящими пунктами 2-3.»

2.2. Пункт 5 Постановления изложить в следующей редакции:

«5. Поощрение по результатам работы за год

5.1. Поощрение по результатам работы за год выплачивается по решению работодателя в форме распоряжения Администрации сельского поселения Цингалы не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

5.2. Поощрение по результатам работы за год в размере до 2-х должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

5.3. Премирование по результатам работы за год выплачивается работникам, проработавшим полный календарный год, а также проработавшим неполный календарный год последующим причинам:

5.3.1. Вновь принятым на работу;

5.3.2. Уволившимся с работы по основаниям, установленным трудовым законодательством, за исключением, уволенным за виновные действия.

5.4. Поощрение по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время, в календарном году, в том числе время нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, определяемые согласно табелю учета рабочего времени.

5.5. В полном размере премирование по результатам работы за год выплачивается при выполнении условий:

5.5.1. Качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных утвержденными должностными инструкциями по каждой профессии, соблюдение трудовой дисциплины, техники безопасности и противопожарной безопасности, проявленная инициатива в выполнении профессиональных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов.

5.6. Размер денежного поощрения по результатам работы за год может быть снижен работодателем:

5.6.1. До 100%, в случае применения к работнику 3-х и более дисциплинарных взысканий в течение прошедшего года;

5.6.2. До 50%, за невыполнение в прошедшем году условий пункта 4.1.»

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.И. Козлов